



ПРИНЯТО
на Педагогическом
совете МБОУ
"СШ им. Д. Сидорова
пос. Славинска"
Протокол № 4
от «15» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
"СШ им. Д. Сидорова
пос. Славинска"
Д. Н. Кочетова
Приказ № 14
от «11» февраля 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **об информационной открытости** **МБОУ "СШ им. Д. Сидорова пос. Славинска"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости (далее – Положение) МБОУ "СШ им. Д. Сидорова пос. Славинска" (далее – ОУ) разработано в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Информационная открытость ОУ

2.1. ОУ формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ОУ в сети "Интернет".

2.2. ОУ обеспечивает открытость и доступность:

1) информации:

- а) о дате создания ОУ, об учредителе, о месте нахождения ОУ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресе электронной почты;
- б) о структуре и об органах управления ОУ;
- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - д) о языках образования;
 - е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
 - ж) о руководителе ОУ;
 - з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
 - и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
 - к) о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе, на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
 - л) о наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
 - м) о наличии интерната, количестве жилых помещений в интернате для обучающихся;
 - н) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - о) о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
 - п) о трудоустройстве выпускников;
- 2) копий:
- а) устава ОУ;
 - б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
 - г) плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы ОУ;
 - д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- 3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности ОО, подлежащего самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- 5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- 6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Информация и документы, указанные в части 2 Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте ОУ в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте ОО в сети "Интернет" и обновления информации об ОО, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации, а также Положением о сайте МБОУ "СШ им. Д. Сидорова пос. Славинска"